

**TABLA DE CONTENIDO**

1.	PRESENTACIÓN .....	3
2.	RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO DE INFORMACIÓN .....	3
3.	OBJETIVO DE LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE INFORMACIÓN .....	4
4.	DISPOSICIONES NORMATIVAS.....	4
5.	TÉRMINOS Y DEFINICIONES .....	5
6.	ALCANCE Y OBLIGACIONES .....	6
7.	PRINCIPIOS RECTORES .....	7
8.	CATEGORÍA ESPECIAL DE DATOS.....	8
8.1.	Tratamiento de Datos Personales Sensibles.....	8
8.2.	Tratamiento de Datos Personales de Niños, Niñas y Adolescentes.....	8
9.	BASES DE DATOS .....	8
9.1.	Base de Datos de Trabajadores .....	8
9.2.	Base de Datos de Clientes .....	8
9.3.	Base de Datos de Proveedores .....	9
9.4.	Base de Datos de Pacientes.....	9
9.5.	Base de Datos de Monitoreo .....	9
10.	TRATAMIENTO DE INFORMACIÓN Y FINALIDADES .....	9
11.	AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO .....	10
12.	DERECHOS DE LOS TITULARES .....	12
13.	PROCEDIMIENTO DE CONSULTA Y RECLAMO.....	12
13.1.	Canales de Atención .....	12
13.2.	Respuesta a las Consultas y Reclamos.....	13
13.3.	Términos de Respuesta .....	13
13.4.	Requisito de Procedibilidad .....	14
14.	DEBERES COMO RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES.....	14
15.	DEBERES COMO ENCARGADO DEL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES.....	15
16.	TRANSFERENCIA Y TRANSMISIÓN DE DATOS PERSONALES .....	16
16.1.	Transferencia Nacional e Internacional de Datos Personales.....	16
16.2.	Transmisión Nacional e Internacional de Datos Personales .....	16
17.	GESTIÓN DE INCIDENTES .....	17



18.	PERÍODO DE VIGENCIA DE LAS BASES DE DATOS.....	17
19.	REGISTRO NACIONAL DE BASES DE DATOS.....	17
20.	FORMACIÓN Y TOMA DE CONCIENCIA .....	17
21.	VERIFICACIÓN Y MEJORA CONTINUA .....	17
22.	NOTIFICACIÓN Y VIGENCIA DE LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE INFORMACIÓN .....	18

## **1. PRESENTACIÓN**

El presente documento representa la Política de Tratamiento de Información (PTI) del Centro Médico Quirúrgico Bayos S.A. Clínica El Pinar, requisito exigido por el Estado Colombiano en materia de protección de datos personales a través de la Ley 1581 de 2012. Art. 17 y el Decreto 1377 de 2013. Art. 13.

La Política de Tratamiento de Información está a disposición de los Titulares para su consulta en la página web <https://clinicaelpinar.co>. El contenido y elementos que la componen son manifestaciones propias de Centro Médico Quirúrgico Bayos S.A. Clínica El Pinar.

## **2. RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO DE INFORMACIÓN**

Razón Social: Centro Médico Quirúrgico Bayos S.A.

NIT: 900.069.163

Teléfono: (57) (607) 6183814

Domicilio Principal: Km. 2 176 Anillo Vial Floridablanca Girón Torre 2 Local 15 Natura Ecoparque Empresarial, Santander.

Página Web: <https://clinicaelpinar.co>

Correo de Contacto: [datospersonales@clinicaelpinar.co](mailto:datospersonales@clinicaelpinar.co)

Centro Médico Quirúrgico Bayos S.A.- Clínica El Pinar, persona jurídica identificada con NIT. 900.069.163, cuyo domicilio social se encuentra ubicado en Floridablanca, Santander, debidamente constituida de conformidad con las leyes de la República de Colombia, ha desarrollado las políticas incorporadas en el presente documento, para ser aplicadas en el manejo de la información personal que sea tratada por la empresa de acuerdo con los requisitos de la Ley 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios.

### **Valores**

Ética, Eficiencia, Calidad, Responsabilidad y Compromiso.

### **Misión**

Somos una IPS comprometida a mejorar la salud física, imagen corporal y calidad de vida de nuestros usuarios. Contamos con el apoyo de un excelente equipo humano altamente calificado, que trabaja continuamente para brindar un ambiente de seguridad, confianza y comodidad.

### **Visión**

En el 2030 la Clínica El Pinar será reconocida como la mejor opción en cirugía de bajo riesgo intraoperatorio dentro del mercado de medicina prepagada de la región y se mantendrá como la mejor y más segura clínica privada de la ciudad, especializada en cirugía plástica, estética y reconstructiva, caracterizándonos siempre por la atención humanizada y el excelente servicio.

### **Objeto Social**

El objeto social principal comprende las siguientes actividades mercantiles: 1. La prestación de servicios médicos, la comercialización de insumos, medicamentos y productos farmacéuticos. 2. Servicios de laboratorio clínico. 3. Procedimientos diagnósticos y terapéuticos. 4. Representación de firmas nacionales y extranjeras cuya actividad social sea alguna de las áreas de las ciencias de la Salud. 5. Ingresar como

asociado a sociedades comerciales y todo tipo de forma asociativa que este autorizada por la ley colombiana. En desarrollo de su objeto social y para el cumplimiento del mismo, podrá la sociedad llevar a cabo toda clase de transacciones comerciales y financieras que permitan desarrollar la actividad social de la compañía, participar en licitaciones públicas y privadas, participar en contrataciones directas con entidades públicas y privadas, adquirir, arrendar, gravar ( sea hipoteca o prenda) y enajenar bienes muebles e inmuebles, dar y recibir dinero en mutuo con o sin interés, negociar toda clase de títulos valores, adelantar cualquier acto o contrato lícito, típico o atípico, que se relacione directamente con el objeto social.

### **3. OBJETIVO DE LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE INFORMACIÓN**

La Política de Tratamiento de Información tiene como objetivo establecer los criterios para la recolección, almacenamiento, uso, circulación y supresión de los datos personales tratados por Centro Médico Quirúrgico Bayos S.A. Clínica El Pinar y suministrar información necesaria a los Titulares del Tratamiento en virtud del desarrollo del objeto social y misional de la empresa.

### **4. DISPOSICIONES NORMATIVAS**

La Constitución Política de Colombia en su catálogo de derechos fundamentales consagra en su artículo 15 el derecho que tienen todas las personas a su intimidad, buen nombre y al habeas data. Esta disposición representa el fundamento constitucional del conjunto de normas que regulan la protección de datos personales en el ordenamiento jurídico colombiano.

El principal instrumento normativo promulgado en materia de protección de datos personales es la Ley Estatutaria 1581 del 17 de octubre de 2012, mediante la cual se establecen las condiciones mínimas que deben observarse para efectuar un Tratamiento adecuado de datos personales por parte de las personas naturales o jurídicas cuya actividad económica o prestación de servicios está condicionada por el suministro de información personal.

La Ley 1581 de 2012 fue reglamentada posteriormente por los decretos 1377 de 2013 y 886 de 2014, los cuales complementaron y aclararon las disposiciones normativas de la regulación general, y precisaron el alcance de los deberes y obligaciones que están llamados a cumplir los Responsables y Encargados del Tratamiento de datos personales.

Centro Médico Quirúrgico Bayos S.A. Clínica El Pinar en su calidad de Responsable del Tratamiento de información personal se encuentra comprometida con el cumplimiento de la normatividad referida y así mismo promover el respeto de los principios y normas sobre protección de datos personales por parte de sus empleados y Encargados del Tratamiento, liderando procesos de mejora continua y asegurando la conformidad con la Ley en los servicios que ofrece y en el desarrollo de sus operaciones internas.

## 5. TÉRMINOS Y DEFINICIONES

- a. Autorización: Consentimiento previo, expreso e informado del Titular para llevar a cabo el Tratamiento de datos personales;
- b. Aviso de privacidad: Comunicación verbal o escrita generada por el Responsable, dirigida al Titular para el Tratamiento de sus datos personales, mediante la cual se le informa acerca de la existencia de las políticas de Tratamiento de información que le serán aplicables, la forma de acceder a las mismas y las finalidades del Tratamiento que se pretende dar a los datos personales;
- c. Base de Datos: Conjunto organizado de datos personales que sea objeto de Tratamiento;
- d. Consulta. Solicitud del Titular del dato para conocer la información personal que el Responsable o Encargado del Tratamiento mantienen en sus bases de datos sobre si mismo.
- e. Dato personal: Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables;
- f. Dato público: Es el dato que no sea semiprivado, privado o sensible. Son considerados datos públicos, entre otros, los datos relativos al estado civil de las personas, a su profesión u oficio y a su calidad de comerciante o de servidor público. Por su naturaleza, los datos públicos pueden estar contenidos, entre otros, en registros públicos, documentos públicos, gacetas y boletines oficiales y sentencias judiciales debidamente ejecutoriadas que no estén sometidas a reserva;
- g. Dato privado: Aquel que por su naturaleza íntima o reservada solo es relevante para su Titular. Únicamente puede accederse a ellos por orden de autoridad judicial competente y en ejercicio de sus funciones. Algunos de los datos privados son los libros de los comerciantes, los documentos privados, las historias clínicas y los datos obtenidos en razón de la inspección de domicilio o tras la práctica de pruebas en procesos penales sujetas a reserva;
- h. Dato semiprivado: Aquel que no tiene naturaleza íntima, reservada ni pública y cuyo conocimiento o divulgación puede interesar no solo a su Titular, sino a cierto sector o grupo de personas o a la sociedad en general. Puede accederse a ellos por orden de autoridad judicial o administrativa y para los fines propios de sus funciones, o a través del cumplimiento de los principios de administración de datos personales antes analizados. Ejemplos de ello son el comportamiento financiero y crediticio de actividad comercial o de servicios y los datos sobre la seguridad social distintos a aquellos que tienen que ver con las condiciones médicas de los usuarios;
- i. Datos sensibles: Se entiende por datos sensibles aquellos que afectan la intimidad del Titular o cuyo uso indebido puede generar su discriminación, tales como aquellos que revelen el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos o que promueva intereses de cualquier partido político o que garanticen los derechos y garantías de partidos políticos de oposición, así como los datos relativos a la salud, a la vida sexual, y los datos biométricos;



- j. Encargado del Tratamiento: Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realice el Tratamiento de datos personales por cuenta del Responsable del Tratamiento;
- k. Persona identificable: Toda persona cuya identidad pueda determinarse, directa o indirectamente, mediante cualquier información referida a su identidad física, fisiológica, psíquica, económica, cultural o social. Una persona natural no se considerará identificable si dicha identificación requiere plazos o actividades desproporcionados.
- l. Reclamo: Solicitud del Titular del dato para corregir, actualizar o suprimir sus datos personales, para advertir un presunto incumplimiento de los deberes que le asisten al Responsable o Encargado del tratamiento, o para revocar la autorización en los casos establecidos en la Ley.
- m. Responsable del Tratamiento: Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la base de datos y/o el Tratamiento de los datos;
- n. Titular: Persona natural cuyos datos personales sean objeto de Tratamiento;
- o. Transferencia: La transferencia de datos tiene lugar cuando el Responsable y/o Encargado del Tratamiento de datos personales, ubicado en Colombia, envía la información o los datos personales a un receptor, que a su vez es Responsable del Tratamiento y se encuentra dentro o fuera del país.
- p. Transmisión: Tratamiento de datos personales que implica la comunicación de los mismos dentro o fuera del territorio de la República de Colombia cuando tenga por objeto la realización de un Tratamiento por el Encargado por cuenta del Responsable.
- q. Tratamiento: Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión.

## 6. ALCANCE Y OBLIGACIONES

Esta política aplica para toda la información personal registrada en las bases de datos de Centro Médico Quirúrgico Bayos S.A. Clínica El Pinar, quien actúa en calidad de Responsable del Tratamiento de los datos personales.

Las políticas establecidas en el presente documento por Centro Médico Quirúrgico Bayos S.A. (Clínica El Pinar) son de obligatorio y estricto cumplimiento para todos sus empleados, al igual que para todos los proveedores y terceros que obran en nombre de esta o que tratan o se relacionan con datos personales por disposición de la empresa como Encargados del Tratamiento. Todos deben observar y respetar estas políticas en el cumplimiento de sus funciones y actividades, aún después de terminados los vínculos legales, laborales, contractuales, comerciales, funcionales, operacionales o de cualquier índole que con la empresa hubieren establecido. De igual manera, se comprometen a guardar estricta confidencialidad y reserva con los datos personales en el momento de tratarlos. Es importante señalar que Centro Médico Quirúrgico Bayos S.A. Clínica El Pinar cuenta con cláusulas de confidencialidad y reserva de la información suscritos con los empleados, proveedores y contratistas de la empresa, con el fin de fortalecer la

privacidad y seguridad de la información a la que tengan acceso en el desarrollo de sus funciones, actividades, obligaciones y responsabilidades.

## **7. PRINCIPIOS RECTORES**

Como compromiso de Centro Médico Quirúrgico Bayos S.A. (Clínica El Pinar) con el trato responsable de la información de índole personal, las actuaciones y decisiones adoptadas para alcanzar los objetivos comunes se direccionan bajo los siguientes principios:

- a. Principio de legalidad en materia de Tratamiento de datos: El Tratamiento a que se refiere la presente Ley es una actividad reglada que debe sujetarse a lo establecido en ella y en las demás disposiciones que la desarrollen;
- b. Principio de finalidad: El Tratamiento debe obedecer a una finalidad legítima de acuerdo con la Constitución y la Ley, la cual debe ser informada al Titular;
- c. Principio de libertad: El Tratamiento sólo puede ejercerse con el consentimiento, previo, expreso e informado del Titular. Los datos personales no podrán ser obtenidos o divulgados sin previa autorización, o en ausencia de mandato legal o judicial que releve el consentimiento;
- d. Principio de veracidad o calidad: La información sujeta a Tratamiento debe ser veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible. Se prohíbe el Tratamiento de datos parciales, incompletos, fraccionados o que induzcan a error;
- e. Principio de transparencia: En el Tratamiento debe garantizarse el derecho del Titular a obtener del Responsable del Tratamiento o del Encargado del Tratamiento, en cualquier momento y sin restricciones, información acerca de la existencia de datos que le conciernan;
- f. Principio de acceso y circulación restringida: El Tratamiento se sujeta a los límites que se derivan de la naturaleza de los datos personales, de las disposiciones de la presente Ley y la Constitución. En este sentido, el Tratamiento sólo podrá hacerse por personas autorizadas por el Titular y/o por las personas previstas en la presente ley;

Los datos personales, salvo la información pública, no podrán estar disponibles en Internet u otros medios de divulgación o comunicación masiva, salvo que el acceso sea técnicamente controlable para brindar un conocimiento restringido sólo a los Titulares o terceros autorizados conforme a la presente ley;

- g. Principio de seguridad: La información sujeta a Tratamiento por el Responsable del Tratamiento o Encargado del Tratamiento a que se refiere la presente Ley, se deberá manejar con las medidas técnicas, humanas y administrativas que sean necesarias para otorgar seguridad a los registros evitando su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento;
- h. Principio de confidencialidad: Todas las personas que intervengan en el Tratamiento de datos personales que no tengan la naturaleza de públicos están obligadas a garantizar la reserva de la

información, inclusive después de finalizada su relación con alguna de las labores que comprende el Tratamiento, pudiendo sólo realizar suministro o comunicación de datos personales cuando ello corresponda al desarrollo de las actividades autorizadas en la presente Ley y en los términos de la misma.

## **8. CATEGORÍA ESPECIAL DE DATOS**

### **8.1. Tratamiento de Datos Personales Sensibles**

El Centro Médico Quirúrgico Bayos S.A. (Clínica El Pinar) realiza Tratamiento de datos personales sensibles de los Titulares. La primera instancia se presenta en los procedimientos de talento humano, la segunda instancia se presenta en los procedimientos de videovigilancia y monitoreo, la tercera instancia se presenta en los procedimientos clínicos. En los casos mencionados, el Centro Médico Quirúrgico Bayos S.A. Clínica El Pinar gestiona y asegura el debido Tratamiento de los datos personales sensibles a través de controles administrativos, técnicos y humanos.

### **8.2. Tratamiento de Datos Personales de Niños, Niñas y Adolescentes**

Como política general, Centro Médico Quirúrgico Bayos S.A. (Clínica El Pinar) no realiza Tratamiento de datos personales de niños, niñas y adolescentes. Sin embargo, existen dos excepciones claramente identificadas; la primera excepción se presenta al momento de tratar la información de los empleados y su núcleo familiar en el proceso de talento humano y en las actividades seguridad social y bienestar; la segunda excepción se presenta cuando un menor de edad, previa autorización de su representante o apoderado, accede a un tratamiento médico-quirúrgico. En las excepciones mencionadas, Centro Médico Quirúrgico Bayos S.A. Clínica El Pinar gestiona y asegura el Tratamiento y respeto de los derechos prevalentes de los datos personales de niños, niñas y adolescentes a través de controles administrativos, técnicos y humanos.

## **9. BASES DE DATOS**

El Centro Médico Quirúrgico Bayos S.A. Clínica El Pinar, a través de su inventario de Bases de Datos, ha identificado cinco bases de datos que contienen datos personales, las cuales se describen a continuación.

### **9.1. Base de Datos de Trabajadores**

Contiene información de empleados, exempleados, aspirantes, aprendices y familiares. Su finalidad es gestionar procesos de selección, contratación, nómina, seguridad social, beneficios, desempeño, certificaciones, control de ingreso y obligaciones legales o judiciales.

### **9.2. Base de Datos de Clientes**

Incluye datos de cirujanos activos y retirados. Se utiliza para almacenar y custodiar la documentación requerida en el proceso asistencial de los pacientes.



### 9.3. Base de Datos de Proveedores

Contiene información de contratistas y proveedores activos e inactivos. Sirve para procesos de selección, contratación, verificación de antecedentes, pagos, cumplimiento de obligaciones legales, auditorías y reportes a autoridades.

### 9.4. Base de Datos de Pacientes

Almacena la información clínica y administrativa de los pacientes. Su finalidad es coordinar cirugías, validar exámenes, garantizar trazabilidad clínica, asegurar atención segura y de calidad, gestionar quejas, medir satisfacción, emitir facturación electrónica y cumplir con requisitos legales y de salud.

### 9.5. Base de Datos de Monitoreo

Registra información de trabajadores, pacientes, clientes, proveedores y visitantes mediante sistemas de seguridad. Se utiliza para monitorear instalaciones, prevenir incidentes y garantizar la protección de las personas y bienes.

## 10. TRATAMIENTO DE INFORMACIÓN Y FINALIDADES

Centro Médico Quirúrgico Bayos S.A. (Clínica El Pinar) realiza recolección, almacenamiento, uso, circulación y supresión de datos personales de naturaleza pública, semiprivada, privada y sensible en virtud del desarrollo del objeto social y misional de la empresa. A continuación, se mencionan las bases de datos con sus titulares y se describen las finalidades para las cuales se tratan los datos personales.

BASE DE DATOS	TITULARES	FINALIDADES
Trabajadores	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aprendices SENA activos</li> <li>• Aprendices SENA retirados</li> <li>• Aspirantes a cargo</li> <li>• Empleados y familiares</li> <li>• Exempleados y familiares</li> </ul>	<p>Ejecutar procesos de selección, contratación, inducción, nómina, afiliaciones al sistema de seguridad social, gestión de beneficios, administración del contrato laboral, archivo del historial del empleado, evaluación de desempeño, cumplimiento de obligaciones legales y contractuales, atender requerimientos de autoridades judiciales, fiscales y laborales, realizar estudios internos sobre salud ocupacional, garantizar la trazabilidad del historial del trabajador; conservar y administrar la información laboral, contractual, médica y de seguridad social de ex trabajadores, con el fin de cumplir con obligaciones legales, contractuales o judiciales posteriores al retiro, atender requerimientos de autoridades, expedir certificaciones laborales, resolver reclamaciones o demandas, y mantener la trazabilidad histórica del vínculo laboral con la entidad; evaluar y seleccionar candidatos para una vacante laboral, verificando su formación académica, experiencia</p>



		profesional, habilidades, referencias personales y familiares; registro contable de todos los eventos del trabajador; control de ingreso y salida del personal.
Clientes	<ul style="list-style-type: none"><li>• Cirujanos activos</li><li>• Cirujanos retirados</li></ul>	Almacenar, custodiar y consultar la documentación requerida del cirujano para el proceso asistencial del paciente.
Proveedores	<ul style="list-style-type: none"><li>• Aspirantes a contratista</li><li>• Aspirantes a proveedor</li><li>• Contratistas activos</li><li>• Contratistas inactivos</li><li>• Proveedores activos</li><li>• Proveedores inactivos</li></ul>	Realizar el proceso de selección, evaluación y contratación; gestión de pagos; verificar antecedentes; cumplir obligaciones legales, tributarias y contractuales; soportar auditorías y reportes a autoridades.
Pacientes	<ul style="list-style-type: none"><li>• Pacientes</li></ul>	Coordinar la cirugía, validar preoperatorios, asegurar trazabilidad clínica, realizar contacto con pacientes o acudientes; asegurar una atención médica segura y de calidad, mediante el manejo adecuado de la información clínica y cumplir con las obligaciones legales y de reporte ante entidades de salud; asegurar una atención médica segura y de calidad, mediante el manejo adecuado de la información clínica y cumplir con las obligaciones legales y de reporte ante entidades de salud; evaluar la experiencia del paciente para medir la satisfacción, gestionar quejas y diseñar mejoras continuas en la atención en salud, según el Sistema de Garantía de la Calidad; generar, emitir, validar, enviar y conservar facturas electrónicas conforme a la normatividad tributaria; asegurar la trazabilidad, legalidad y seguridad clínica en la atención quirúrgica del paciente, mediante la recolección, organización y conservación de documentos pre, intra y postoperatorios.
Monitoreo	<ul style="list-style-type: none"><li>• Trabajadores</li><li>• Clientes</li><li>• Proveedores</li><li>• Pacientes</li><li>• Visitantes</li></ul>	Monitoreo y registro de eventos diarios para gestionar la seguridad de las instalaciones, del personal, pacientes y visitantes.

## 11. AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO

Centro Médico Quirúrgico Bayos S.A. Clínica El Pinar solicita autorización previa, expresa e informada a los Titulares de los datos personales sobre los que requiera realizar el tratamiento, exceptuando los casos definidos en el artículo 10 de la Ley 1581 de 2012.

Autorización previa significa, que el consentimiento debe ser otorgado por el Titular, a más tardar en el momento de la recolección de los datos personales. Autorización expresa hace referencia a que el consentimiento del Titular debe ser explícito y concreto, no son válidas las autorizaciones abiertas y no específicas. Se requiere que el Titular manifieste su voluntad de autorizar que Centro Médico Quirúrgico Bayos S.A. Clínica El Pinar realice el Tratamiento de sus datos personales semiprivados, privados y sensibles.



Esta manifestación de voluntad del Titular puede darse a través de diferentes mecanismos puestos a disposición por Centro Médico Quirúrgico Bayos S.A. (Clínica El Pinar), tales como:

- a. Por escrito, diligenciando un formato de autorización físico o electrónico.
- b. De forma oral, en una conversación telefónica o en videoconferencia.
- c. Mediante conductas inequívocas que permitan concluir que otorgó la autorización.

En ningún caso Centro Médico Quirúrgico Bayos S.A. (Clínica El Pinar) asimilará el silencio del Titular a una conducta inequívoca. Cualquiera que sea el mecanismo utilizado para la autorización, se conservará evidencia para su posterior consulta.

Al momento de solicitar al Titular la autorización, se le informa de manera clara y expresa lo siguiente:

- a. El Tratamiento al cual serán sometidos sus datos personales y la finalidad del mismo;
- b. Cuando se trate de datos sensibles o sobre datos de las niñas, niños y adolescentes, el carácter facultativo de la respuesta a las preguntas que le sean hechas.
- c. Los derechos que le asisten como Titular;
- d. La identificación, dirección física o electrónica y teléfono del Responsable del Tratamiento.

Frente a las autorizaciones en materia de sistemas de videovigilancia y monitoreo implementados en las instalaciones de Centro Médico Quirúrgico Bayos S.A. (Clínica El Pinar), se informa a los Titulares que se encuentran en una zona de videovigilancia y se obtiene su autorización para el Tratamiento de los datos personales a través de avisos de privacidad. Para ello, se pueden utilizar anuncios de audio o avisos distintivos en las zonas de videovigilancia, principalmente en las zonas de ingreso a los lugares que están siendo vigilados y monitoreados y al interior de estos. Los avisos de privacidad son visibles y legibles teniendo en cuenta el lugar en el que opere el sistema de videovigilancia y monitoreo.

La autorización del Titular no será necesaria cuando se trate de:

- a. Información requerida por una entidad pública o administrativa en ejercicio de sus funciones legales o por orden judicial;
- b. Datos de naturaleza pública;
- c. Casos de urgencia médica o sanitaria;
- d. Tratamiento de información autorizado por la Ley para fines históricos, estadísticos o científicos;
- e. Datos relacionados con el Registro Civil de las Personas.



## 12. DERECHOS DE LOS TITULARES

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, como Titular de datos personales le asisten los siguientes derechos:

- a. Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a los Responsables del Tratamiento o Encargados del Tratamiento. Este derecho se podrá ejercer, entre otros frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo Tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado;
- b. Solicitar prueba de la autorización otorgada al Responsable del Tratamiento salvo cuando expresamente se exceptúe como requisito para el Tratamiento, de conformidad con lo previsto en el artículo 10 de la Ley 1581 de 2012.
- c. Ser informado por el Responsable del Tratamiento o el Encargado del Tratamiento, previa solicitud, respecto del uso que le ha dado a sus datos personales;
- d. Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la presente Ley y las demás normas que la modifiquen, adicionen o complementen;
- e. Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el Tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales. La revocatoria y/o supresión procederá cuando la Superintendencia de Industria y Comercio haya determinado que en el Tratamiento el Responsable o Encargado han incurrido en conductas contrarias a esta Ley y a la Constitución;
- f. Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de Tratamiento.

## 13. PROCEDIMIENTO DE CONSULTA Y RECLAMO

La Ley ha determinado dos procedimientos para que el Titular, sus causahabientes, representantes o apoderados puedan ejercer el derecho a conocer, actualizar y rectificar sus datos personales y, sólo en los casos en que sea procedente, a suprimir o revocar la autorización otorgada para su tratamiento; el primer procedimiento es la “consulta” y el segundo procedimiento es el “reclamo”.

### 13.1. Canales de Atención

Las consultas y los reclamos deben ser tramitados directamente por el Titular de los datos, sus causahabientes, representantes o apoderados a través de los siguientes canales permanentemente disponibles por la empresa:

- a. Mediante radicado físico en la oficina principal de Centro Médico Quirúrgico Bayos S.A. Clínica El Pinar, ubicada en el Km. 2 176 Anillo Vial Floridablanca Girón Torre 2 Local 15 Natura Ecoparque Empresarial, Santander; de los documentos que contengan la consulta o reclamo.

b. Mediante correo electrónico enviado a la cuenta [datospersonales@clinicaelpinar.co](mailto:datospersonales@clinicaelpinar.co) relacionando la información correspondiente a la consulta o reclamo.

Sin importar el canal que el Titular elija para presentar su solicitud, esta debe estar dirigida a Centro Médico Quirúrgico Bayos S.A. Clínica El Pinar y contar como mínimo con la siguiente información:

- a. Nombre completo del Titular.
- b. Número de documento de identidad del Titular.
- c. Dirección física o correo electrónico del Titular para notificaciones.
- d. Descripción detallada de los hechos que dan lugar a la consulta o el reclamo.
- e. Indicar fecha, hora y lugar de los hechos asociados con la consulta o el reclamo.
- f. Anexos documentales pertinentes para mayor claridad del contexto y solicitud.

Si la consulta o reclamo resulta incompleto, ambiguo o incomprensible; se requerirá al interesado dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la recepción de la solicitud para que subsane las fallas. Transcurridos dos (2) meses calendario desde la fecha del requerimiento, sin que el solicitante presente la información requerida, se entenderá que ha desistido de la consulta o reclamo.

### **13.2. Respuesta a las Consultas y Reclamos**

El Centro Médico Quirúrgico Bayos S.A. (Clínica El Pinar) cuenta con un Oficial de Protección de Datos debidamente designado por la Alta Gerencia para desarrollar bajo las mejores condiciones y garantías el Programa Integral de Gestión de Datos Personales y gestionar de manera expedita todas las solicitudes (consultas y reclamos) recibidas a través de los canales de atención para los Titulares.

### **13.3. Términos de Respuesta**

La consulta será atendida en un término máximo de diez (10) días hábiles contados a partir de la fecha de recibo de la misma. Cuando no fuere posible atender la consulta dentro de dicho término, se informará al interesado, expresando los motivos de la demora y señalando la fecha en que se atenderá su consulta, la cual en ningún caso podrá superar los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

Los reclamos serán atendidos en un término máximo de quince (15) días hábiles contados a partir del día siguiente a la fecha de su recibo. Cuando no fuere posible atender el reclamo dentro de dicho término, se informará al interesado los motivos de la demora y la fecha en que se atenderá su reclamo, la cual en ningún caso podrá superar los ocho (8) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

Se advierte que los términos para la respuesta empezarán a contar a partir de que Centro Médico Quirúrgico Bayos S.A. Clínica El Pinar tenga conocimiento efectivo de la solicitud del Titular, imponiéndole al mismo la carga de realizar su petición por los canales establecidos.

Si el Titular considera que la respuesta no satisface su requerimiento, cuenta con un término de quince (15) días hábiles a partir de la recepción de esta para solicitar que se reevalúe.

#### **13.4. Requisito de Procedibilidad**

El Titular o causahabiente sólo podrá elevar queja ante la Superintendencia de Industria y Comercio una vez haya agotado el trámite de consulta o reclamo ante Centro Médico Quirúrgico Bayos S.A. Clínica El Pinar

#### **14. DEBERES COMO RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES**

Como Responsable del Tratamiento de datos personales a Centro Médico Quirúrgico Bayos S.A. Clínica El Pinar le asisten los siguientes deberes:

- a. Garantizar al Titular, en todo tiempo, el pleno y efectivo ejercicio del derecho de hábeas data;
- b. Solicitar y conservar, en las condiciones previstas en la presente Ley, copia de la respectiva autorización otorgada por el Titular;
- c. Informar debidamente al Titular sobre la finalidad de la recolección y los derechos que le asisten por virtud de la autorización otorgada;
- d. Conservar la información bajo las condiciones de seguridad necesarias para impedir su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento;
- e. Garantizar que la información que se suministre al Encargado del Tratamiento sea veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible;
- f. Actualizar la información, comunicando de forma oportuna al Encargado del Tratamiento, todas las novedades respecto de los datos que previamente le haya suministrado y adoptar las demás medidas necesarias para que la información suministrada a este se mantenga actualizada;
- g. Rectificar la información cuando sea incorrecta y comunicar lo pertinente al Encargado del Tratamiento;
- h. Suministrar al Encargado del Tratamiento, según el caso, únicamente datos cuyo Tratamiento esté previamente autorizado de conformidad con lo previsto en la presente ley;
- i. Exigir al Encargado del Tratamiento en todo momento, el respeto a las condiciones de seguridad y privacidad de la información del Titular;
- j. Tramitar las consultas y reclamos formulados en los términos señalados en la presente ley;
- k. Adoptar un manual interno de políticas y procedimientos para garantizar el adecuado cumplimiento de la presente Ley y en especial, para la atención de consultas y reclamos;

- l. Informar al Encargado del Tratamiento cuando determinada información se encuentra en discusión por parte del Titular, una vez se haya presentado la reclamación y no haya finalizado el trámite respectivo;
- m. Informar a solicitud del Titular sobre el uso dado a sus datos;
- n. Informar a la autoridad de protección de datos cuando se presenten violaciones a los códigos de seguridad y existan riesgos en la administración de la información de los Titulares.
- o. Cumplir las instrucciones y requerimientos que imparta la Superintendencia de Industria y Comercio.

## **15. DEBERES COMO ENCARGADO DEL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES**

Como Encargado del Tratamiento de datos personales a Centro Médico Quirúrgico Bayos S.A. (Clínica El Pinar) le asisten los siguientes deberes:

- a. Garantizar al Titular, en todo tiempo, el pleno y efectivo ejercicio del derecho de hábeas data;
- b. Conservar la información bajo las condiciones de seguridad necesarias para impedir su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento;
- c. Realizar oportunamente la actualización, rectificación o supresión de los datos en los términos de la presente ley;
- d. Actualizar la información reportada por los responsables del Tratamiento dentro de los cinco (5) días hábiles contados a partir de su recibo;
- e. Tramitar las consultas y los reclamos formulados por los Titulares en los términos señalados en la presente ley;
- f. Adoptar un manual interno de políticas y procedimientos para garantizar el adecuado cumplimiento de la presente Ley y, en especial, para la atención de consultas y reclamos por parte de los Titulares;
- g. Registrar en la base de datos la leyenda “reclamo en trámite” en la forma en que se regula en la presente ley;
- h. Insertar en la base de datos la leyenda “información en discusión judicial” una vez notificado por parte de la autoridad competente sobre procesos judiciales relacionados con la calidad del dato personal;
- i. Abstenerse de circular información que esté siendo controvertida por el Titular y cuyo bloqueo haya sido ordenado por la Superintendencia de Industria y Comercio;
- j. Permitir el acceso a la información únicamente a las personas que pueden tener acceso a ella;



- k. Informar a la Superintendencia de Industria y Comercio cuando se presenten violaciones a los códigos de seguridad y existan riesgos en la administración de la información de los Titulares;
- l. Cumplir las instrucciones y requerimientos que imparta la Superintendencia de Industria y Comercio.

## **16. TRANSFERENCIA Y TRANSMISIÓN DE DATOS PERSONALES**

### **16.1. Transferencia Nacional e Internacional de Datos Personales**

Como política general, el Centro Médico Quirúrgico Bayos S.A. Clínica El Pinar no realiza, en ninguna circunstancia, transferencia nacional o internacional de datos personales.

### **16.2. Transmisión Nacional e Internacional de Datos Personales**

Para el desarrollo de su objeto social y misional, el Centro Médico Quirúrgico Bayos S.A. Clínica El Pinar requiere el apoyo de proveedores y contratistas, que en algunos casos fungen como “Encargados del Tratamiento de Datos Personales”. En dicho supuesto, se adoptarán las medidas necesarias para que las personas que tengan acceso a los datos personales cumplan con la presente política, con los principios de protección de datos personales y las obligaciones establecidas por la Ley 1581 de 2012.

En todo caso, cuando el Centro Médico Quirúrgico Bayos S.A. Clínica El Pinar transmita datos personales a uno o varios proveedores o contratistas ubicados dentro o fuera del territorio nacional, celebrará un “Contrato de Encargado del Tratamiento” en el que se indicará como mínimo:

- a. Datos que serán transmitidos.
- b. Alcances del tratamiento;
- c. Las actividades que el Encargado realizará por cuenta del responsable para el Tratamiento de los datos personales;
- d. Las obligaciones del Encargado para con el Titular y el responsable;

Mediante dichas cláusulas el Encargado se compromete a dar aplicación a las obligaciones del responsable bajo la presente Política de Tratamiento de Información y a realizar el Tratamiento de datos de acuerdo con la finalidad que los Titulares hayan autorizado. Además de las obligaciones que impongan normas aplicables dentro del citado contrato, deberán incluirse las siguientes obligaciones en cabeza del respectivo Encargado:

- a. Dar Tratamiento, a nombre del responsable, a los datos personales conforme a los principios que los tutelan.
- b. Salvaguardar la seguridad de las bases de datos en los que se contengan los datos personales.
- c. Guardar confidencialidad y reserva respecto del Tratamiento de los datos personales.



## **17. GESTIÓN DE INCIDENTES**

Centro Médico Quirúrgico Bayos S.A. (Clínica El Pinar) ha implementado un procedimiento para la gestión de incidentes operado por personal debidamente capacitado en la materia y con instrucciones precisas para atender de manera oportuna la contención, recuperación y saneamiento de los incidentes que se llegaran a presentar.

De conformidad con el literal (n) del artículo 17 y literal (k) del artículo 18 de la Ley 1581 de 2012 y del Capítulo II, Título V de la Circular Única de la Superintendencia de Industria y Comercio; Centro Médico Quirúrgico Bayos S.A. (Clínica El Pinar) hará el respectivo reporte y registro de los incidentes que se llegaran a presentar durante el Tratamiento de los datos personales ante la Superintendencia de Industria y Comercio dentro los quince (15) días hábiles siguientes al momento en que se detecte el incidente y sea puesto en conocimiento del personal encargado de atenderlos.

## **18. PERÍODO DE VIGENCIA DE LAS BASES DE DATOS**

Las bases de datos gestionadas por el Centro Médico Quirúrgico Bayos S.A. (Clínica El Pinar) tendrán un periodo de vigencia razonable y necesario de acuerdo con las finalidades que justificaron el tratamiento, atendiendo a las disposiciones aplicables a la materia de que se trate y a los aspectos legales, administrativos, contables, fiscales, jurídicos e históricos de la información. Los datos personales serán conservados, cuando así se requiera, para el cumplimiento de obligaciones legales o contractuales.

## **19. REGISTRO NACIONAL DE BASES DE DATOS**

El Centro Médico Quirúrgico Bayos S.A. Clínica El Pinar no está obligado a mantener el registro y la actualización de sus bases de datos, junto con la presente Política de Tratamiento de Información, en el Registro Nacional de Bases de Datos (RNBD) administrado por la Superintendencia de Industria y Comercio.

## **20. FORMACIÓN Y TOMA DE CONCIENCIA**

Con el objetivo de fortalecer y mantener la cultura de protección de datos personales al interior de la organización, Centro Médico Quirúrgico Bayos S.A. Clínica El Pinar realiza periódicamente actividades de formación y toma de conciencia a todo su personal administrativo y operativo y a los proveedores y contratistas que lo requieran.

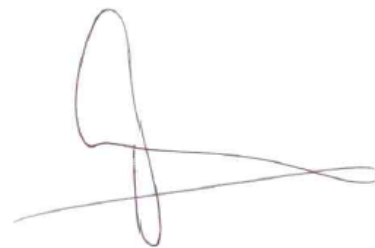
## **21. VERIFICACIÓN Y MEJORA CONTINUA**

Con el objetivo de identificar e implementar oportunidades de mejora, el Centro Médico Quirúrgico Bayos S.A. Clínica El Pinar ejecuta de manera periódica actividades de auditoría interna para verificar el cumplimiento y suficiencia del Programa Integral de Gestión de Datos Personales y la efectividad de las medidas técnicas, humanas y administrativas implementadas.

## 22. NOTIFICACIÓN Y VIGENCIA DE LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE INFORMACIÓN

Cualquier cambio sustancial a la presente política, será comunicada al Titular mediante los medios de comunicación idóneos, tales como: correo electrónico, avisos en la página web, avisos de prensa o en las sedes físicas del Centro Médico Quirúrgico Bayos S.A. Clínica El Pinar. Esta comunicación será generada con quince (15) días calendario de antelación a la publicación final.

La presente política fue aprobada por el representante legal del Centro Médico Quirúrgico Bayos S.A. Clínica El Pinar según Acta No. **01** con fecha 18 de diciembre de 2025, comunicada a los Titulares a través de publicación en la página web (<https://clinicaelpinar.co>) como lo indica la Ley a partir del 18 de diciembre de 2025. Su vigencia se establece a partir del 02 de enero de 2026.



**JAVIER ALONSO ACEVEDO REY**

Representante Legal Centro Médico Quirúrgico Bayos S.A. (Clínica El Pinar)  
Original firmado por el representante legal